

臺北市立大同高級中學 114 學年度第 2 學期高二自主學習計畫書繳交注意事項

◆「自主學習計畫書」撰寫及繳交注意事項

1. 恭喜高二同學完成 114-1 自主學習計畫書，成果報告書的撰寫及繳交說明也已發放通知，請務必參閱。114-2 自主學習計畫書及審查流程紀錄表請同學於 **115/2/23 (一) 交給導師** 並上 **Google 表單** 填寫自主學習計畫書的學科屬性及名稱，以利進行初審。



(Google 表單：<https://forms.gle/b6wnocDkuMHBRn1A>)

2. 「自主學習計畫書」及「審查流程紀錄表」可於以下路徑下載：學校首頁/學生專區/自主學習/「計畫書」與「成果報告書」格式及範例參考→「114-2 自主學習審查流程紀錄表+計畫書格式(odt 檔)」。另可參考「114-2 自主學習計畫書內容參考寫法(PDF 檔)」，以**斜體紅字**說明內容撰寫及注意事項。

3. 撰寫方式：為利於修正，建議以打字呈現，惟**繳交給導師須印出**，並**以紙本繳交**。

4. 自主學習計畫書中**打★項目為必填**，非必填項目請自行刪除。

※可至本校首頁/學生專區/雲端學習平台/課程/學生學習/自主學習頁面參閱「自主學習計畫與成果優秀作品」，亦可掃描右側QR Code，點選範例參考連結，輸入雲端學習平台帳密後即可觀賞本校學生優秀作品。



◆「自主學習計畫書」格式自我檢核表 (完成請打✓)

- 第一大項【基本資料及計畫名稱、類別】：「學科屬性」為單選，請務必勾選。
- 第四大項【計畫內容/具體作法】：(一)「彈性學習時間自主學習之計畫表」→學習地點：除有特殊需求，學習地點一律為各班教室，不開放專科教室、實驗室、球場、圖書館等。如需使用電腦，須提前至學校網頁/圖書館/學生自主學習/自主學習電腦教室借用申請表單預約登記，每節名額上限 35 人。
- 【審查流程紀錄表】：務必請家長簽名，並訂在計畫書前。
- 所有**打★項目(必填項目)**均已填寫完畢。
- 非必填欄位如未填，請刪除。
- 已於 **Google 表單** 填寫自主學習計畫書的學科屬性及名稱。

Google 表單：<https://forms.gle/b6wnocDkuMHBRn1A>



如有疑問請洽圖書館 (150 圖書館主任、152 讀者服務組組長)

圖書館敬上

◆ 114 學年度第 2 學期《高二自主學習》預定期程規劃表

階段	任務	期程規劃
一	撰寫自主學習計畫	寒假-2/23
二	繳交自主學習計畫給導師	2/23
三	導師初審自主學習計畫	2/23-3/10
四	圖書館彙整分類自主學習計畫	3/11-3/18
五	學科老師複審自主學習計畫	3/19-4/1
六	自主學習計畫執行與修正	4/13-6/8
七	檢核自主學習成果或發表	6/15

◆ 自主學習計畫預定審核流程表

